



UNIVERSITAS BALIKPAPAN
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI

Kode Dokumen

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (Mulai Angkatan 2021)

MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)		SEMESTER	Tgl Penyusunan
BAHASA INGGRIIS BISNIS	106402219	Entrepreneurship	T=2	P=0	1	15 Juli 2021
OTORISASI	Pengembang RPS		Koordinator RMK		Koordinator Program Studi	
			Dr. H. Hairul Anam., S.E.,M.M		Yanzil Azizil Yudaruddin, S.E., M.Acc., Ak	
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK					
	CPL 1	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain. (S5)				
	CPL 2	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. (S9)				
	CPL 3	Menguasai konsep teoritis dan prinsip ekonomi yang mendukung pembelajaran ekonomi. (P2)				
	CPL 4	Menguasai konsep teoritis dan prinsip manajerial. (P5)				
	CPL 5	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur. (KU2)				
	CPL 6	Mampu mengkaji dan menerapkan berbagai metode pembelajaran ekonomi secara inovatif. (KK2)				
	CPL 7	Mampu memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi yang relevan untuk pengembangan mutu pembelajaran. (KK4)				
	CPL 8	Mampu berkomunikasi baik lisan maupun tulisan secara efektif. (KK5)				
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)					
	CPMK 1	Menguasai penggunaan bahasa inggris, keterampilan berbahasa inggris serta mampu berkomunikasi bahasa inggris secara verbal dan non verbal dalam kehidupan bisnis, dengan menghargai keragaman pendapat orang lain yang memiliki latar belakang budaya, agama, dan kepercayaan yang berbeda.(S5,P2)				
	CPMK 2	Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan/tugas yang diberikan secara mandiri, bermutu, dan terukur dengan pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi yang relevan.(KU2, KK4)				
	CPMK 3	Mampu mengkaji dan menerapkan berbagai metode pembelajaran ekonomi secara inovatif serta dapat mengkomunikasikan hasilnya baik secara lisan maupun tulisan secara efektif. (KK2, KK5)				
	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)					
	Sub-CPMK1	Mahasiswa mampu memahami latar belakang dan arti penting kuliah bahasa inggris				
	Sub-CPMK2	Mahasiswa mampu memahami kosakata, terminology, tata bahasa dunia bisnis dalam konteks bahasa inggris, mengetahui jenis organisasi bisnis dan bagian dari organisasi bisnis, memahami penggunaan tata bahasa inggris dalam konteks bisnis				
	Sub-CPMK3	Mahasiswa mampu mengetahui bentuk surat bisnis yang baku, memahami jenis dokumen bisnis				
	Sub-CPMK4	Mahasiswa mampu memahami cara menyambut tamu, tata cara kehumasan, mengundang kolega, membuat janji, dan memberikan informasi pada khalayak di dalam organisasi bisnis				
	Sub-CPMK5	Mahasiswa mampu memahami cara menelepon yang benar dalam konteks bisnis, seperti menerima panggilan, melakukan panggilan, menitipkan pesan, membuat janji dan menyelesaikan complain/aduan bisnis.				
	Sub-CPMK6	Mahasiswa mampu memahami cara mempresentasikan ide dan gagasan didepan khalayak bisnis dengan benar				
	Sub-CPMK7	Mahasiswa mampu memahami tata cara melakukan pertemuan bisnis, mengutarakan ide dan gagasan dalam lingkup pertemuan bisnis				
	Sub-CPMK8	Mahasiswa mampu memahami cara berdiskusi yang baik, cara menyampaikan gagasan yang benar, dan menarik kesimpulan yang terintegrasi				
	Korelasi CPMK dengan Sub CPMK: CPMK1 berkorelasi dengan Sub-CPMK1, Sub-CPMK2, Sub-CPMK3, dan Sub-CPMK4 CPMK2 berkorelasi dengan Sub-CPMK4, Sub-CPMK5, Sub-CPMK6, dan Sub-CPMK7 CPMK3 berkorelasi dengan Sub-CPMK6, Sub-CPMK7, dan Sub-CPMK8					
	Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah ini memberikan pemahaman penggunaan bahasa inggris, keterampilan berbahasa inggris serta mampu berkomunikasi bahasa inggris secara verbal dan non verbal.				
	Bahan Kajian Materi Pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> Latar belakang dan Arti penting kuliah bahasa inggris Language of business English Written documentation Cultural diversity and socializing/building relationship concept Telephoning Presentation (planning and getting started) Meeting Negotiation, debate, discussion 				
	Pustaka	Utama :				
		<ol style="list-style-type: none"> Langan, John, and Sharon Winstanley. 2015. <i>College Writing Skills with Readings</i>. 9th Edition Canadian ed. Toronto:McGraw Hill. Nick, Brieger. 1997. <i>Teaching English Business Handbook</i>. York Associates Publication. 				
Pendukung :						

	1. Simon, Sweeney. 2005. <i>English For Business Communications</i> . Cambridge University Pers.						
Dosen Pengampu	Dra. Hj. Siti Hafisah, M.Hum						
Matakuliah Syarat	Wajib						
Mg Ke-	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bantuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa,		Materi Pembelajaran	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Bentuk	Luring (<i>offline</i>)	Daring (<i>online</i>)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Menjelaskan dan memahami visi misi program studi akuntansi.	Mahasiswa mampu memahami visi Misi Prodi Akuntansi				Visi Misi tujuan dan starategi Prodi Akuntansi	
	Memahami gambaran umum perkuliahan (kontrak kuliah dan RPS) pada MK Pengantar bahasa inggris	Mahasiswa mampu memahami kontrak perkuliahan dan bahasa inggris yang akan dipelajari			Kuliah Ceramah 100 % (2 x 50)	Materi: Pengantar perkuliahan, gambaran umum materi dan kontrak kuliah	2,5%
2	Memahami latar belakang dan arti penting bahasa inggris	Mampu memahami latar belakang dan arti penting bahasa inggris	Presentasi individu	Kuliah: 1. Direct Learning Method 2. Diskusi Kelompok 3. Presentasi Tugas Daring 1 Tugas 1: Presentasi Tugas Daring 1 (2 x 50)	Project Based Learning	Materi: Pendahuluan: Arti penting bahasa inggris bagi mahasiswa dan garis besar mata kuliah	2,5%
3	Memahami kosakata, terminology, tata bahasa dunia bisnis dalam konteks bahasa inggris, mengetahui jenis organisasi bisnis dan bagian dari organisasi bisnis, memahami penggunaan tata bahasa inggris dalam konteks bisnis	Mampu memahami kosakata, terminology, tata bahasa dunia bisnis dalam konteks bahasa inggris, mengetahui jenis organisasi bisnis dan bagian dari organisasi bisnis, memahami penggunaan tata bahasa inggris dalam konteks bisnis	Presentasi individu	Kuliah: 1. Direct Learning Method 2. Diskusi Kelompok 3. Presentasi Tugas Daring 2 Tugas 2: Presentasi Tugas Daring 2 (2 x 50)	Project Based Learning	Materi: Language of business English	2,5%
4,5	Mengetahui bentuk surat bisnis yang baku, memahami jenis dokumen bisnis	Mampu mengetahui bentuk surat bisnis yang baku, memahami jenis dokumen bisnis	Presentasi individu	Kuliah: 4. Direct Learning Method 5. Diskusi Kelompo k 6. Presentasi Tugas Daring 3 Tugas 3: Presentasi Tugas Daring 3 (4 x 50)	Project Based Learning	Materi: Written documentation	2,5%
6,7	Memahami cara menyambut tamu, tata kehumasan, mengundang kolega, membuat janji, dan memberikan informasi pada khalayak di dalam organisasi bisnis	Mampu memahami cara menyambut tamu, tata kehumasan, mengundang kolega, membuat janji, dan memberikan informasi pada khalayak di dalam organisasi bisnis	Presentasi individu	Kuliah: 1. Direct Learning Method 2. Diskusi Kelompok 3. Presentasi Tugas Daring 4 Tugas 4: Presentasi Tugas Daring 4 (4 x 50)	Project Based Learning	Cultural diversity and socializing/buiding relationship concept	5%

8								UTS							
9,10	Memahami cara menelepon yang benar dalam konteks bisnis, seperti menerima panggilan, melakukan panggilan, menitipkan pesan, membuat janji dan menyelesaikan complain/aduan bisnis.	Mampu memahami cara menelepon yang benar dalam konteks bisnis, seperti menerima panggilan, melakukan panggilan, menitipkan pesan, membuat janji dan menyelesaikan complain/aduan bisnis.	Presentasi individu	Kuliah: 1. Direct Learning Method 2. Diskusi Kelompok 3. Presentasi Tugas Daring 5 Tugas 5: Presentasi Tugas Daring 5 (4 x 50)	Project Based Learning	Telephoning	5%								
11,12	Memahami cara mempresentasikan ide dan gagasan didepan khalayak bisnis dengan benar	Mampu memahami cara mempresentasikan ide dan gagasan didepan khalayak bisnis dengan benar	Presentasi individu	Kuliah: 1. Direct Learning Method 2. Diskusi Kelompok 3. Presentasi Tugas Daring 6 Tugas 6: Presentasi Tugas Daring 6 (4 x 50)	Project Based Learning	Presentation (planning and getting started)	5%								
13,14	Memahami tata cara melakukan pertemuan bisnis, mengutarakan ide dan gagasan dalam lingkup pertemuan bisnis	Mampu memahami tata cara melakukan pertemuan bisnis, mengutarakan ide dan gagasan dalam lingkup pertemuan bisnis	Presentasi individu	Kuliah: 1. Direct Learning Method 2. Diskusi Kelompok 3. Presentasi Tugas Daring 7 Tugas 7: Presentasi Tugas Daring 7 (4 x 50)	Project Based Learning	Meeting	5%								
15	Menyusun laporan studi kelayakan bisnis	Mampu memahami cara berdiskusi yang baik, cara menyampaikan gagasan yang benar, dan menarik kesimpulan yang terintegrasi	Presentasi individu	Kuliah: 1. Direct Learning Method 2. Diskusi Kelompok 3. Presentasi Tugas Daring 8 Tugas 8: Presentasi Tugas Daring 8 (2 x 50)	Project Based Learning	Negotiation, debate, discussion	2,5%								
16								UAS							

Ketua Program Studi
S1 Akuntansi

Balikpapan, 15 Agustus 2021
Dosen Pengampu

Yanzil Azizil Yudaruddin, S.E., M.Acc., Ak
NIP 015 004 001

Dra. Hj. Siti Hafsa, M.Hum
NIDN 1101026101

Catatan :

1. **Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. **CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan

khusus dan pengetahuan.

3. **CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.

4. **Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.

5. **Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.

6. **Kreteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator- indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.

7. **Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.

8. **Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.

9. **Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.

10. **Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.

11. **Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.

12. TM = Tatap Muka, PT=Penugasan terstruktur, BM = Belajar mandiri