



UNIVERSITAS BALIKPAPAN
FAKULTAS EKONOMI
PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI

Kode Dokumen

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (Mulai Angkatan 2021)

| MATA KULIAH (MK) | KODE | Rumpun MK | BOBOT (sks) | | SEMESTER | Tgl Penyusunan |
|--|---|---|-----------------------------|------------|--|----------------|
| PRAKTIK APLIKASI KOMPUTER AKUNTANSI | 1064023322 | Akuntansi Keuangan | T=0 | P=1 | 3 | 15 Juli 2021 |
| OTORISASI | | Pengembang RPS | Koordinator RMK | | Ketua PRODI | |
| | | | Dr. Hairul Anam., S.E., M.M | | Yanzil Azizil Yudaruddin, S.E., M.Acc., Ak | |
| Capaian Pembelajaran (CP) | CPL-PRODI yang dibebankan pada MK | | | | | |
| | CPL 1 | Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri (S9). | | | | |
| | CPL 2 | Menginternalisasi prinsip-prinsip etika bisnis dan profesi akuntan (S11). | | | | |
| | CPL 3 | Menguasai konsep, metode, prosedur, teknik dan praktik tentang penyusunan dan penyajian laporan keuangan yang terdiri atas (a) Laporan Laba-Rugi, (b) Laporan Perubahan Ekuitas, (c) Laporan Posisi Keuangan, (d) Laporan Arus Kas, dan (e) Catatan atas laporan keuangan sesuai dengan standar akuntansi keuangan –IFRS dan ETAP dan prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku umum untuk perusahaan (entitas bisnis) jasa, dagang, dan/atau manufaktur berskala besar dan/atau go-public (PP1) | | | | |
| | CPL 4 | Menguasai teori sistem informasi akuntansi (P7) | | | | |
| | CPL 5 | Mampu menyusun dan menyajikan laporan keuangan secara komprehensif yang terdiri atas (a) Laporan Laba-Rugi, (b) Laporan Perubahan Ekuitas, (c) Laporan Posisi Keuangan, (d) Laporan Arus Kas (e) Catatan Atas Laporan Keuangan perusahaan jasa, perdagangan dan manufaktur dengan menerapkan standar dan prinsip-prinsip akuntansi yang berlaku umum atau berlaku secara Internasional (life skills) (KK1). | | | | |
| | CPL 6 | Mampu menyusun laporan hasil dan proses kerja secara akurat dan sah serta mengomuni-kasikannya secara efektif kepada pihak lain yang membutuhkan (KU4). | | | | |
| | CPL 7 | Mampu bekerja sama, berkomunikasi, dan berinovatif dalam pekerjaannya (KU5). | | | | |
| Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) | | | | | | |
| | CPMK 1 | Mampu memahami teori dan konsep sistem informasi akuntansi (S9, P1, P7, KK1) | | | | |
| | CPMK 2 | Mampu memahami teori dan konsep <i>spreadsheet</i> dan MYOB (P1) | | | | |
| | CPMK 3 | Mampu mengidentifikasi dan menguasai studi kasus akuntansi (S9, P1, P7) | | | | |
| | CPMK 4 | Mampu mengaplikasikan dan menguasai studi kasus akuntansi dengan <i>spreadsheet</i> dan MYOB (P1, KK1, KU5) | | | | |
| | CPMK 5 | Mampu menyelesaikan studi kasus secara kelompok (S9, KU4, KU5) | | | | |
| | CPMK 6 | Mampu mempresentasikan dan mempertanggungjawabkan, bekerjasama dan saling berkomunikasi tentang hasil project yang telah dibuat secara berkelompok (S9, KU4, KU5) | | | | |
| Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK) | | | | | | |
| | Sub-CPMK1 | Memahami memahami rencana perkuliahan dan sistem penilaian yang akan di gunakan dalam pembelajaran | | | | |
| | Sub-CPMK2 | Mampu memahami aplikasi Excel | | | | |
| | Sub-CPMK3 | Mampu mengenal MYOB dan mengaktifkan program MYOB | | | | |
| | Sub-CPMK4 | Mampu membuat data akun | | | | |
| | Sub-CPMK5 | Mampu membuat setup balance dan setup linked account | | | | |
| | Sub-CPMK6 | Mampu memahami Card file | | | | |
| | Sub-CPMK7 | Mampu memahami persediaan (Inventory) | | | | |
| | Sub-CPMK8 | Mampu menginput transaksi penjualan kredit dan penjualan tunai, return penjualan, penerimaan piutang serta menghasilkan laporan penjualan | | | | |
| | Sub-CPMK9 | Mampu menyelesaikan transaksi penyesuaian | | | | |
| | Sub-CPMK10 | Mampu memahami dan menjelaskan semua proses di dalam MYOB untuk perusahaan dagang dan jasa membuat laporan keuangan neraca dan laporan laba rugi | | | | |
| Korelasi CPMK dengan Sub CPMK: | | | | | | |
| Deskripsi Singkat MK | Mata kuliah ini menjelaskan tentang bagaimana Menyajikan laporan keuangan pada suatu organisasi atau perusahaan dengan bantuan komputer. Untuk memberikan pemahaman yang lengkap tentang bagaimana Menyajikan laporan keuangan tersebut secara rinci akan disajikan beberapa materi yang berupa: sekilas MYOB Accounting, Menginstal MYOB Accounting, bekerja dengan MYOB Accounting, Komponen MYOB Accounting, menyiapkan rekening terkait (linked accounting), mencatat saldo rekening/akun mencatat transaksi keuangan. Untuk mencapai tujuan di atas, materi berisi pengolahan data akuntansi, analisis data dan memasukkan data dan membuat laporan keuangan melalui sistem komputerisasi. Aplikasi komputer (software) yang digunakan adalah MS Excel dan Mind Your Own Business (MYOB) Accounting. | | | | | |
| Bahan Kajian Materi Pembelajaran | <ol style="list-style-type: none"> Kontrak belajar pengantar akuntansi dan Excel : bukti transaksi, daftar perkiraan dan jurnal umum Excel : buku besar Excel neraca saldo dan neraca lajur Excel menghitung neraca, membuat laporan rugi laba modal, laporan neraca Mengenal MYOB dan mengaktifkan program MYOB Membuat data akun MID SETUP - Balance dan SETUP Linked Account CARD file Persediaan (Inventory) Mencatat transaksi keuangan (Penjualan dan pembelian kas) Mencatat transaksi keuangan (Jurnal umum, penerimaan dan pengeluaran kas) Mencatat transaksi keuangan (penyesuaian) | | | | | |

| | |
|--------------------|---|
| | 15. Menyajikan dan mencetak laporan keuangan 16. UAS |
| Pustaka | Utama : |
| | Sri Rahayu Dkk, Laporan keuangan dengan MYOB Acoonting Right Premier Versi 19 (medan, perdana publishing, 2017) |
| | Pendukung : |
| | 1. Abdurrahman, A. dan Badrus, S. 2018. MYOB Accounting 24. Penerbit : pendidikan Dpublish 2. Darmawati, Tuti dan Nurasni. 2016. Modul Komputer Akuntansi Versi 19.1 (Kasus paada perusahaan dagang Kendari: Jurusan Akuntansi Fakultasekonomi Universitas Halu Oleo 3. Mansoor, Nizan. 2013. Akuntansi dengan MYOB untuk pemula dan orang awam. Penerbit : Laskar aksara. 4. Mirosea, Nitri. 2019. Modul komputer akuntansi Versi 19.6. Kendari : Jurusan akuntansi Fakultas ekonomi Universitas Halu Oleo Ninggar, Dwi. 2013. MYOB Accounting V 18 Untuk usaha dagang dan jasa. Palembang : Maxikom |
| Dosen Pengampu | Yanzil Azizil Yudaruddin, S.E., M.Acc.,Ak |
| Mata kuliah syarat | Praktikum Aplikasi Komputer |

| Mgg Ke- | Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK) | Penilaian | | Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, | | Materi Pembelajaran | Bobot Penilaian (%) |
|---------|--|--|---|--|-----------------|--|---------------------|
| | | Indikator | Kriteria & Bentuk | Luring (offline) Team-Base Project | Daring (online) | | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| | Menjelaskan dan memahami visi misi program studi akuntansi. | Menjelaskan dan memahami visi misi program studi akuntansi. | | | | Menjelaskan dan memahami visi misi program studi akuntansi. | |
| 1 | Rencana perkuliahan dan sistem penilaian yang akan di gunakan dalam pembelajaran | Ketepatan menjelaskan jatidiri masing masing Ketepatan menjelaskan kontrak belajar dalam satu semester | 1. Tugas individu/kelompok 2. Presentasi 3. Partisipasi kelas | Self Introduction Dosen Centred Learning & Studi kasus | | Kontrak belajar | 5% |
| 2 | MS Excel pengantar siklus akuntansi Excel : bukti transaksi, daftar perkiraan dan jurnal umum | 1. Ketepatan menjelaskan persamaan akuntansi 2. Ketepatan membuat laporan keuangan 3. Ketepatan membaca analisis transaksi 4. Siklus akuntansi 5. Siklus akuntansi aplikasi akuntansi MS Excel menu dan fungsi yang di gunakan 6. Merancang kode rekening membuat jurnal umum | 1. Tugas individu/kelompok 2. Presentasi 3. Partisipasi kelas | Penjelasan oleh dosen ybs. Collaborative learning | | 1. Persamaan akuntansi 2. Laporan keuangan 3. Analisis transaksi siklus akuntansi 4. siklus akuntansi aplikasi akuntansi MsExcel 5. menu dan fungsi yang digunakan 6. merancang kode rekening 7. membuat jurnal umum | 10% |
| 3 | Excel : Buku besar | 1. Mengcopy Sheet jurnal umum 2. Membuat data filter 3. Menghitung sub total debit dengan menggunakan formula 4. Menghitung sub total kredit | 1. Tugas individu/kelompok 2. Presentasi 3. Partisipasi kelas | Penjelasan oleh dosen ybs. Collaborative learning | | 1. Mengcopy Sheet jurnal umum 2. Membuat data filter 3. Menghitung sub total debit dengan menggunakan formula 4. Menghitung sub total kredit dengan menggunakan formula menghitung saldo | 7% |

| Mgg Ke- | Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK) | Penilaian | | Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, | | Materi Pembelajaran | Bobot Penilaian (%) |
|---------|--|--|---|--|-----------------|--|---------------------|
| | | Indikator | Kriteria & Bentuk | Luring (offline) Team-Base Project | Daring (online) | | |
| | | dengan menggunakan formula 5. Menghitung saldo | | | | | |
| 4 | Excel Neraca saldodan neraca lajur | <ul style="list-style-type: none"> 1. Ketepatan membuat data validasi 2. Ketepatan mengisi kolom debet dengan menggunakan fungsi IF 3. Ketepatan mengisi kolom kredit dengan menggunakan fungsi IF ketepatan 4. Mengcopy sheet neraca saldo 5. Ketepatan 6. Mengisi kolom debet dan kredit neraca 7. Penyesuaian dengan menggunakan rumus | <ul style="list-style-type: none"> 1. Tugas individu/kelompok 2. Presentasi 3. Partisipasi kelas | Penjelasan oleh dosen ybs. Collaborative learning | | <ul style="list-style-type: none"> 1. membuat data validasi 2. mengisi kolom debet dengan menggunakan fungsi IF 3. mengisi kolom kredit dengan menggunakan fungsi IF 4. mengcopy sheet neraca saldo 5. mengisi kolom debet dan kredit neraca penyesuaian dengan menggunakan rumus | 8% |
| 5 | Excel menghitung neraca, membuat laporan rugi laba modal, laporan neraca | <ul style="list-style-type: none"> 8. Ketepatan menghitung sisi debet dan kredit pada neraca 9. Ketepatan membuat 10. Laporan rugi laba 11. Ketepatan membuat perubahan modal | <ul style="list-style-type: none"> 1. Tugas individu/kelompok 2. Presentasi 3. Partisipasi kelas | Penjelasan oleh dosen ybs. Collaborative learning | | <ul style="list-style-type: none"> 1. ketepatan menghitung sisi debet dan kredit pada neraca 2. ketepatan membuat laporan rugi laba 3. ketepatan membuat perubahan modal | 7% |
| 6. | Mengenal MYOB dan mengaktifkan program MYOB | <ul style="list-style-type: none"> 1. ketepatan dan memahami penjelasan MYOB 2. ketepatan menginstal program MYOB 3. Ketepatan membuat data baru | <ul style="list-style-type: none"> 1. Tugas individu/kelompok 2. Presentasi 3. Partisipasi kelas | Penjelasan oleh dosen ybs. Collaborative learning | | <ul style="list-style-type: none"> 1. penjelasan MYOB 2. menginstal 3. Program MYOB membuat data baru | 7% |

| Mgg Ke- | Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK) | Penilaian | | Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, | | Materi Pembelajaran | Bobot Penilaian (%) |
|---------|---|--|---|--|-----------------|--|---------------------|
| | | Indikator | Kriteria & Bentuk | Luring (offline) Team-Base Project | Daring (online) | | |
| 7 | Membuat data akun | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketepatan membuat daftar akun 2. Ketepatan membuat account list 3. Ketepatan menghapus account yang tidak terpakai | <ol style="list-style-type: none"> 1. Tugas individu/kelompok 2. Presentasi 3. Partisipasi kelas | Penjelasan oleh dosen ybs. Collaborative learning | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Buka daftar akun 2. Account list 3. Menghapus account yang tidak terpakai | 7% |
| 8 | UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS) | | | | | | |
| 9 | Setup balance dan setup linked account | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketepatan setup balance untuk semua data 2. Ketepatan membuat linked account yang diisi melalui menu setup 3. Ketepatan memberi fungsi masing-masing account Ketepatan linked sales account | <ol style="list-style-type: none"> 1. Tugas individu/kelompok 2. Presentasi 3. Partisipasi kelas | Penjelasan oleh dosen ybs. Collaborative learning | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Setup balance untuk semua data 2. Linked account yang diisi melalui menu setup 3. Memberi fungsi masing-masing account 4. Linked sales account | 7% |
| 10 | Card file | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ketepatan card list 2. Ketepatan membuat customer opening balance 3. Ketepatan supplier opening balances 4. Ketepatan employee opening balance | <ol style="list-style-type: none"> 1. Tugas individu/kelompok 2. Presentasi 3. Partisipasi kelas | Penjelasan oleh dosen ybs. Collaborative learning | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Card list 2. Customer opening balance 3. Supplier opening balances 4. Employee opening balance | 7% |

| Mgg Ke- | Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK) | Penilaian | | Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, | | Materi Pembelajaran | Bobot Penilaian (%) |
|---------|--|--|---|--|-----------------|--|---------------------|
| | | Indikator | Kriteria & Bentuk | Luring (offline) Team-Base Project | Daring (online) | | |
| 11 | Persediaan(Inventory) | 1. Ketepatan membuat inventory opening balance 2. Ketepatan membuat command centre ketepatan membuat opening balance | 1. Tugas individu/kelompok 2. Presentasi 3. Partisipasi kelas | Penjelasan oleh dosen ybs. Collaborative learning | | 1. Inventory opening balance 2. Command centre 3. Opening balance | 7% |
| 12 | a. menginput transaksi penjualan kredit dan penjualan tunai b. menginput transaksi return penjualan c. menginput transaksi penerimaan piutang d. menghasilkan laporan penjualan | 1. ketepatan membuat jurnal penjualan 2. ketepatan membuat jurnal pembayaran 3. ketepatan membuat jurnal penerimaan ketepatan membuat jurnal penjualan 4. ketepatan membuat jurnal pembayaran ketepatan membuat jurnal penerimaan | 1. Tugas individu/kelompok 2. Presentasi Partisipasi kelas | Penjelasan oleh dosen ybs. Collaborative learning | | a. input dan proses transaksi penjualan dan pembayaran piutang b. laporan penjualan | 7% |
| 13 | a. menginput transaksi pembelian kredit dan tunai b. menginput transaksi pembayaran hutang c. menampilkan /mengedit laporan jurnal transaksi d. Menghasilkan laporan jurnal pembelian | Ketepatan dalam mengerjakan kasus perusahaan dagang | 1. Tugas individu/kelompok 2. Presentasi Partisipasi kelas | Penjelasan oleh dosen ybs. Collaborative learning | | Input dan proses data transaksi pembelian dan pembayaran hutang pada jurnal umum Laporan jurnal transaksi dan laporan pembelian | 7% |
| 14 | Penyelesaian transaksi penyesuaian | a. Ketepatan dalam mengerjakan kasus perusahaan dagang b. Ketepatan dalam mengerjakan kasus perusahaan dagang | 1. Tugas individu/kelompok 2. Presentasi Partisipasi Kelas | Penjelasan oleh dosen ybs. Collaborative learning | | Menyelesaikan transaksi penyesuaian : rekening koran, semua aset lancar, penyusutan dan expense payable, dan pajak | 7% |

| Mgg Ke- | Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK) | Penilaian | | Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, | | Materi Pembelajaran | Bobot Penilaian (%) |
|---------|--|---|---|--|-----------------|--|---------------------|
| | | Indikator | Kriteria & Bentuk | Luring (offline) Team-Base Project | Daring (online) | | |
| 15 | Memahami dan menjelaskan semua proses di dalam MYOB untuk perusahaan dagang dan jasa membuat laporan keuangan neraca dan laporan laba rugi | a. Ketepatan dalam mengerjakan kasus perusahaan dagang dan jasa Ketepatan dalam mengerjakan kasus perusahaan dagang dan jasa | 1. Tugas individu/kelompok 2. Presentasi Partisipasi Kelas | Penjelasan oleh dosen ybs. Collaborative learning | | Review prose perusahaan dagang dari membuka data awal sampai dengan menghasilkan laporan keuangan dan membaca hasilnya a. memproses laporan neraca b. memproses laporan laba rugi memproses laporan analisis pendukung (analisis penjualan, piutang) | 7% |
| 16 | UJIAN AKHIR SEMESTER (UAS) | | | | | | |

Ketua Program Studi
SI Akuntansi

Balikpapan, 15 Agustus 2021
Dosen Pengampu

Yanzil Azizil Yudaruddin, S.E., M.Acc., Ak
NIDN. 115078802

Yanzil Azizil Yudaruddin, S.E., M.Acc., Ak
NIDN. 115078802

Catatan :

- Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang studinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
- CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
- CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
- Sub-CP Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
- Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
- Kriteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kriteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kriteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
- Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.
- Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
- Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
- Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
- Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
- TM=Tatap Muka, PT=Penugasan terstruktur, BM=Belajar mandiri